

Aanvraagformulier

Uw pensioen aanvragen als u heeft opgebouwd bij PMI

Met dit formulier kunt u uw pensioen aanvragen

U heeft pensioen opgebouwd in de PMI Pensioenregeling. Op uw 65e wordt dit pensioen uitbetaald. Met dit formulier vraagt u uw pensioen aan. Stuur formulier met alle bijlagen terug. U krijgt dan een brief met daarin het pensioen dat u vanaf uw 65e krijgt.

Stuur het formulier naar:
Pensioenfonds van de Metalektro
Antwoordnummer 46417
1060 WD Amsterdam

Vragen?

Bel onze Servicedesk (020) 607 22 00. Of kijk op <www.metalektropensioen.nl>.

Vul uw gegevens in

Persoonsnummer
BSN
Naam
Geboortedatum
Adres
Postcode Woonplaats
Land
Telefoonnummer
E-mail

1. Is dit adres ook uw correspondentieadres?

Nee, het correspondentieadres is:
Adres
Postcode Woonplaats
Land
 Ja

2. Wat is uw rekeningnummer?

Vermeld hier het IBAN- en BIC-nummer van uw bankrekening. Uw IBAN en BIC vindt u op uw bankafschrift. Of ga naar <www.ibanbicservice.nl>. Daar kunt u uw rekeningnummer intoetsen en ziet u uw IBAN en BIC. Meer informatie over IBAN/BIC vindt u op <www.metalektropensioen.nl>.

Stuur bij deze aanvraag een kopie mee van een recent (elektronisch) bankafschrift, waarop IBAN en BIC én de naam van de rekeninghouder staan. Op deze kopie mag u saldo informatie onleesbaar maken.

IBAN
BIC

Belangrijk! Denk goed na over uw keuzes. U kunt die later niet meer veranderen.

Wilt u uw pensioenuitkering op uw buitenlandse rekeningnummer uitbetaald hebben? Vul dan hieronder de naam- en adresgegevens van de buitenlandse bank in.

Naam bank

Adres bank

Postcode Vestigingsplaats

Land

IBAN

BIC Swift code

Staan het IBAN en de BIC (Swift code) niet op uw bankafschrift vermeld, dan kunt u een bewijs opvragen bij uw bank. Stuur dit mee met dit formulier.

3. Wat is uw burgerlijke staat?

- Ik ben alleenstaand
- Ik ben getrouwd/geregistreerd partner
Woont u in het buitenland? Stuur dan een kopie van uw trouwakte mee.
- Ik woon samen
Heeft u bij de notaris een samenlevingscontract gesloten waarin u uw partner heeft aangewezen voor het partnerpensioen?
- Nee (uw partner heeft geen recht op partnerpensioen)
- Ja
Stuur een kopie mee van uw samenlevingscontract.

4. Bent u eerder getrouwd, geregistreerd partner of samenwonend met samenlevingscontract geweest?

- Nee
- Ja, ik ben gescheiden / mijn partnerschap is ontbonden
Woont u in het buitenland? Stuur dan een kopie van uw trouwakte en van uw echtscheidingsakte mee.
- Datum scheiding Plaats scheiding
-
- Ja, mijn samenlevingscontract is beëindigd.
Ging u op of na 1 januari 2008 uit elkaar? Stuur dan een kopie mee van uw samenlevingscontract en een kopie van de aangetekende beëindigingsbrief.
- Datum beëindiging Plaats beëindiging
-
- Ja, mijn partner is overleden
Woont u in het buitenland? Stuur dan een kopie van de overlijdensakte mee.
- Datum overlijden Plaats overlijden
-

5. Krijgt u nu of heeft u in het verleden een WAO- of WIA-uitkering gekregen?

- Nee → Ga naar vraag 7
- Ja
Stuur een kopie mee van de beslissingsbrief van UWV, waarin staat dat u een WAO-/WIA-uitkering heeft (gehad).

6. **Bouwt u nu pensioen op of heeft u in het verleden pensioen opgebouwd bij het Pensioenfonds Werk en (re)Integratie (PWRI)?**
- Nee
 Ja

Partnerpensioen inwisselen voor extra ouderdomspensioen

Als u komt te overlijden, dan krijgen uw eventuele partner en minderjarige of studerende kinderen partner- of wezenpensioen. Het partnerpensioen is 70% van het ouderdomspensioen. Het wezenpensioen is (per kind) 14% van het ouderdomspensioen.

Blijft uw partner al financieel goed achter? Dan kunt u (een deel van) uw partnerpensioen inwisselen voor extra ouderdomspensioen.

Heeft u geen partner? Dan is er maar één verstandige keuze: 100% van het partnerpensioen inwisselen voor extra ouderdomspensioen. Zo krijgt u maandelijks extra pensioen. Het wezenpensioen kunt u niet inwisselen.

Als u bent gescheiden, kan uw ex-partner recht hebben op een deel van het partnerpensioen. Dit heet bijzonder partnerpensioen. Dit pensioen kunt u niet inwisselen voor meer ouderdomspensioen.

7. **Wilt u partnerpensioen inwisselen voor extra ouderdomspensioen?**
- Nee → Ga naar de ondertekening
 Ja

8. **Hoeveel partnerpensioen wisselt u in?**
- 100% partnerpensioen voor 15,7% extra ouderdomspensioen
 75% partnerpensioen voor 11,8% extra ouderdomspensioen
 50% partnerpensioen voor 7,8% extra ouderdomspensioen
 25% partnerpensioen voor 3,9% extra ouderdomspensioen

→ Ga naar de ondertekening

Ondertekening

Vergeet niet dat u en uw partner (als u die heeft) dit formulier beiden moeten ondertekenen.

Aanvrager,

Als u heeft gewerkt bij de sociale werkvoorziening en pensioen heeft opgebouwd bij Pensioenfonds Werk en (re)Integratie (PWRI):

Ik machtig hierbij PWRI om mijn pensioengegevens door te geven aan PME.

Ondergetekende verklaart dat de bovenstaande gegevens en eventuele bijlagen naar waarheid zijn ingevuld.

Handtekening

.....
Datum Plaats

Partner,

- Als er partnerpensioen wordt ingewisseld:
Ik ben het eens met het gekozen partnerpensioen bij vraag 8.

Naam partner

Handtekening partner

.....
Datum

.....
Plaats

Bijlagen

9. Kruis aan welke bijlagen u meestuurt

Verplichte bijlagen

- Origineel door u ingevuld model opgaaf gegevens voor de loonheffingen (zie bijlage).
- Kopie van een recent (elektronisch) bankafschrift, waarop duidelijk IBAN en BIC (Swift code) én de naam van de rekeninghouder staan.
- Kopie van uw paspoort, rijbewijs of identiteitskaart (en van uw eventuele partner).

Bijlagen die verplicht zijn als ze voor u gelden

- Als u een partner heeft, een kopie van zijn/haar paspoort, rijbewijs of identiteitskaart.
- Kopie van de beslissingsbrief van UWV waarin staat dat u een WAO-/WIA-uitkering heeft (gehad).
- Als u in het buitenland woont:
 - een attestatie de vita (bewijs van in leven zijn). Dit formulier vindt u op onze website <www.metalektropensioen.nl>.
 - een kopie van uw trouwakte.
 - als u bent gescheiden, een kopie van uw echtscheidingsakte.
- Als u samenwoont, een kopie van het samenlevingscontract.
- Als het samenlevingscontract ná 1 januari 2008 is beëindigd, een kopie van het samenlevingscontract en van de aangetekende beëindigingsbrief.

Let op!

Vul dit formulier zorgvuldig in en stuur het terug.
Wij nemen de aanvraag alleen in behandeling als het formulier volledig is ingevuld en is voorzien van alle handtekeningen en bijlagen.

Heeft u hulp nodig bij het invullen van het formulier, bel dan met:
de Servicedesk (020) 607 22 00.

Kijk voor de pensioenconsulent uit uw regio op <www.metalektropensioen.nl>.

Waarom dit formulier?

Uw werkgever of uitkeringsinstantie houdt loonheffingen in op uw loon of uitkering. Loonheffingen is de verzamelnaam voor loonbelasting/premie volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet. Voor de inhouding moet uw werkgever of uitkeringsinstantie uw persoonlijke gegevens registreren. Met dit formulier geeft u deze gegevens op. Verder geeft u aan of u wilt dat uw werkgever de loonheffingskorting toepast. Uw werkgever houdt dan minder loonbelasting/premie volksverzekeringen in op uw loon.

Als u geen gegevens opgeeft

Als u uw persoonlijke gegevens niet – of fout – opgeeft, moet uw werkgever of uitkeringsinstantie 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen inhouden. Dit is het hoogste belastingtarief. Bovendien moet uw werkgever over uw hele loon de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet berekenen. Dit geldt ook als u zich niet legitimeert.

Invullen en inleveren

U moet dit formulier invullen, ondertekenen en bij uw werkgever of uitkeringsinstantie inleveren. Dit moet op z'n laatst op de dag voor uw eerste werkdag. Gaat u werken op dezelfde dag waarop uw werkgever u aanneemt, dan moet u deze opgaaf inleveren vóór u gaat werken. Als u een uitkering krijgt, moet u deze opgaaf inleveren voor de eerste betaling. Bij het inleveren van deze opgaaf moet u zich legitimeren. Neem dus een geldig identiteitsbewijs mee.

Let op!

Als er iets in uw gegevens verandert nadat u dit formulier hebt ingeleverd, moet u dit schriftelijk aan uw werkgever doorgeven. Lever dan een nieuwe 'Opgaaf gegevens voor de loonheffingen' bij uw werkgever in.

Meer informatie

Kijk voor meer informatie op www.belastingdienst.nl/loonheffingen. Of bel de BelastingTelefoon: 0800 - 0543, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

1 Uw gegevens

Heeft uw werkgever uw gegevens al ingevuld? Controleer ze dan en verbeter ze als ze fout zijn.

1a	Naam en voorletter(s)	<input type="text"/>	
1b	BSN/sofinummer	<input type="text"/>	
1c	Straat en huisnummer	<input type="text"/>	
1d	Postcode en woonplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1e	Land en regio <i>Alleen invullen als u in het buitenland woont</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1f	Geboortedatum	<input type="text"/>	
1g	Telefoonnummer	<input type="text"/>	

2 Loonheffingskorting toepassen

2a	Wilt u dat uw werkgever of uitkeringsinstantie rekening houdt met de loonheffingskorting? <i>U kunt de loonheffingskorting maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd laten toepassen. Als u naast uw bijstandsuitkering gaat werken, bent u verplicht hier 'ja' in te vullen. Zie ook de toelichting onderaan.</i>	<input type="checkbox"/> Ja, vanaf	<input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> Nee, vanaf	<input type="text"/>

3 Ondertekening

Lever dit formulier na ondertekening in bij uw werkgever of uitkeringsinstantie.

Datum	<input type="text"/>	Handtekening	<input type="text"/>
-------	----------------------	--------------	----------------------

Toelichting bij de vragen**Bij vraag 2**

Iedere werknemer en uitkeringsgerechtigde heeft recht op korting op de belasting, de zogenoemde loonheffingskorting. Uw werkgever of uitkeringsinstantie berekent automatisch de korting die voor u geldt. U krijgt deze korting maar bij één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd. Geef aan of u de loonheffingskorting door deze werkgever of uitkeringsinstantie wilt laten toepassen.

Loonheffingskorting en voorlopige aanslag

Gaat u werken en krijgt u de algemene heffingskorting maandelijks van ons in de vorm van een voorlopige aanslag? Dan moet u deze voorlopige aanslag direct laten herzien of stoppen. Anders krijgt u misschien te veel heffingskorting, want uw werkgever verrekent ook al (een deel van) de algemene heffingskorting met uw loon. Als u te veel hebt ontvangen, moet u dit bedrag aan ons terugbetalen.

Loonheffingskorting en AOW-uitkering

Als u als alleenstaande of alleenstaande ouder een AOW-uitkering krijgt, hebt u misschien recht op de alleenstaande-ouderenkorting. U kunt de loonheffingskorting dan het beste laten toepassen door de Sociale Verzekeringsbank.

Loonheffingskorting en bijstandsuitkering

Gaat u werken naast uw bijstandsuitkering? Dan bent u verplicht om uw werkgever de loonheffingskorting toe te laten passen. Want de gemeentelijke sociale dienst doet dit alleen als uw werkgever de loonheffingskorting niet volledig kan toepassen.

Let op!

- *U bent niet verplicht om de loonheffingskorting te gebruiken, behalve als u naast een bijstandsuitkering gaat werken.*
- *Als u nu geen gebruik maakt van de loonheffingskorting, kunt u de eventueel te veel betaalde belasting na afloop van het kalenderjaar terugvragen via uw aangifte inkomstenbelasting/premie volksverzekeringen.*